



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 44/1-осн от 28.03.2025 года

Директор БОУ «Полтавская СШ №2»

Д.П.Шашлыков

**ОТЧЕТ
О САМООБЛЕДОВАНИИ**

**Бюджетного общеобразовательного учреждения Полтавского муниципального района
Омской области «Полтавская средняя школа №2»
за 2024 год**

р.п. Полтавка, 2025

Директор _____	Председатель комиссии Д.П.Шашлыков
Заместитель директора по УВР _____	Члены комиссии Е.В. Ишутина
Заместитель директора по НМР _____	Н.Д. Отамась
Заместитель директора по ВР _____	Ю.А.Резниченко
Преподаватель-организатор ОБЖ _____	А.Б. Нечунаев

Введение

Процедуру самообследования БОУ «Полтавская СШ №2», регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.(ст. 28, и. 3, 13, ст. 29, п.3);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582«Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», ст.29 №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и п. 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением ПравительстваРФот10.07.2013 г.№582.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3, 7, 8)» (с изменениями и дополнениями), образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Цель самообследования - анализ и выявление состояния организации на основе показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, для своевременного принятия управленческих решений; обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации.

Задачи самообследования:

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- получение объективной информации о состоянии научно-методической деятельности;
- получение объективной информации о системе управления организацией;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения. В процессе самообследования проводится **оценка**;
- образовательной деятельности;
- научно-методической деятельности;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- системы управления организацией;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования. Процедура самообследования включает в себя следующие **этапы**:
- *планирование и подготовка работ по самообследованию;*
- *организация и проведение самообследования;*
- *обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета*;

– рассмотрение отчета педагогическим советом.

В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд **функций**:

- *оценочная функция* - выявление соответствия оцениваемых параметров нормативным параметрам требованиям;
- *диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивание по нормативным параметрам, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- *прогностическая функция* - выявление последствий отклонений для самого оцениваемого объекта и для тех, с которым и он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- *пассивные* (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- *активные* (анкетирование, собеседование, тестирование).

Состав комиссии, ответственной за организацию и проведение самообследования

ФИО	Должность	Круг вопросов экспертизы
Шашлыков Д.П.	Директор	общая редакция отчета финансово-экономическая деятельность
Ишутина Е.В.	Заместитель директора по УВР	образовательная и методическая деятельность
Отамась Н.Д.	Заместитель директора по НМР	образовательная и методическая деятельность
Резниченко Ю.А.	Заместитель директора по ВР	воспитательная деятельность
Нечунаев А.Б.	Преподаватель-организатор ОБЖ	деятельность по вопросам обеспечения безопасности

Общие сведения

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом: Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области «Полтавская средняя школа №2»

Сокращенное наименование организации: БОУ «Полтавская СШ №2»

Местонахождения: 646740, Россия, Омская область, Полтавский район, р.п.Полтавка, ул. Комсомольская, д. 27

Телефон: 8(38-163)21-346

Ф.И.О. руководителя: Шашлыков Дмитрий Павлович

Ф.И.О. заместителей руководителя:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: Ишутина Елена Владимировна

Заместитель директора по научно-методической работе: Отамась Наталья Дмитриевна

Заместитель директора по воспитательной работе: Резниченко Юлия Алексеевна

Учредитель: Комитет образования Полтавского муниципального района Омской области.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: 55П01 №0001474 от 23.07.2014г. регистрационный номер 263-п бессрочно

1. Структура организации

2.1. Структурные подразделения, филиалы: нет

2.2. Сведения о контингенте обучающихся, воспитанников на 01.01.2024г.

№ п/п	Наименование классов	Количество классов (групп)	Количество обучающихся
1	Первые классы	2	50
2	Вторые классы	2	59
3	Третьи классы	3	62
4	Четвертые классы	3	65
5	Пятые классы	3	67
6	Шестые классы	3	60
7	Седьмые классы	2	59
8	Восьмые классы	2	63
9	Девятые классы	3	61
10	Десятые классы	1	29
11	Одиннадцатые классы	1	18
	Итого	25	592

Режим работы организации утвержден приказом по школе от 29.08.2024г. №115-осн.

1) Школа работает в две смены.

Начало занятий 1 смены- 8.30, 2 смены- 13.35.

Продолжительность урока во 2-11 классах - 45 минут, в 1-х классах – "ступенчатый" режим обучения (1 четверть – 3 урока по 35 мин., 2 четверть – 4 урока по 35 мин., с 3 четверти – 4 урока по 45 мин.). Объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры.

1 смена: 1а, 2а, 2б, 3а, 4а, 5-11 классы

2 смена: 3в, 4б, 4в классы

2) Для обучающихся 1-9-х классов устанавливается 5-дневная учебная неделя, для 10-11 классов устанавливается 6-дневная учебная неделя. 6-й день (суббота) отводится для внеурочной и воспитательной работы в 1-9-х классах, проведения факультативных занятий и элективных курсов в 9 классах.

3) Установлена следующая продолжительность учебных периодов:

Начало учебного года – 01.09.2023г.

1 четверть 01.09-29.10.2023, 8 недель

3 четверть 10.01-24.03.2024, 11 недель

2 четверть 08.11-31.12.2023, 8 недель

4 четверть 03.04-25.05.2024, 8 недель

Годовой календарный график работы на 2023-2024 учебный год, утвержден приказом по школе от 29.08.2024 г. № 117-осн

Учебный год начинается 1 сентября 2023 года и заканчивается 25 мая 2024 года. Для 9, 11 классов окончание учебного года определяется в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

Осенние каникулы устанавливаются с 30.10-07.11.2023 года (9 календарных дней), продолжительность I четверти 8 недель. **Зимние** – с 01.01.2024 года по 09.01.2024 года (9 календарных дней), продолжительность II четверти 8 недель. **Весенние** - с 25.03.2024 по 02.04.2024 года (9 календарных дней), продолжительность III четверти 11 недель. Продолжительность IV четверти 8 недель.

Дополнительные каникулы для обучающихся 1-х классов устанавливаются с 12 февраля по 20 февраля 2024 года (9 календарных дней).

Годовой промежуточной аттестацией обучающихся предшествует итоговый контроль по всем учебным предметам учебного плана в форме диагностических, контрольных, тестовых работ, Всероссийских проверочных работ, выполнения контрольных нормативов.

Итоговые контрольные работы в рамках промежуточной аттестации проводятся по графику, утвержденному директором школы и опубликованному на сайте Учреждения для сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала проведения работ.

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются Министерством образования Российской Федерации.

Прием обучающихся в первый класс осуществляется с 1 апреля. Он проходит в две волны. В период до 30 июня рассматриваются заявки тех детей, кто поступает в 1 класс по месту прописки, временной регистрации или претендует на льготы. И далее продолжается приём в 1 класс с 6 июля по 5 сентября.

Расписание звонков

	1 смена	2 смена
1урок	08.30-09.15	13.45-14.30
2урок	09.35-10.20	14.40-15.25
3урок	10.40-11.25	15.45-16.30
4урок	11.45-12.30	16.40-17.25
5урок	12.50-13.35	17.35-18.20
6урок	13.45-14.30	
7урок	14.40-15.25	

Содержание образовательной деятельности

Характеристика реализуемых образовательных программ. Учебные планы организации по всем заявленным на государственную аккредитацию образовательным программам.

Содержание образования в БОУ «Полтавская СШ №2» определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно с привлечением органов самоуправления (Совет школы). Основная образовательная программа в учреждении разработана на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования всеми обучающимися в соответствие федеральными государственными образовательными стандартами.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями

общего образования:

- начальное общее образование, нормативный срок освоения 4 года;
- основное общее образование, нормативный срок освоения 5 лет;
- среднее общее образование, нормативный срок освоения 2 года.

Основная образовательная программа начального общего образования БОУ «Полтавская СШ №2» (ООП НОО) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее–Стандарт) к структуре основной образовательной программы, особенностями образовательного учреждения и образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), с учетом федеральной образовательной программы начального общего образования (в редакции протокола №1 от 30 августа 2023г.), конструктором рабочих программ портала Единое содержание общего образования.

Основная образовательная программа НОО БОУ «Полтавская СШ №2» предусматривает достижение:

–**личностных результатов:** готовность и способность к саморазвитию; сформированность познавательной мотивации; ценностно-смысловые установки, отражающие индивидуально-личностные позиции обучающихся; социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности;

–**метапредметных результатов,** включающих освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетентностями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

–**предметных результатов:** освоенный опыт специфической для предметной области деятельности, готовность его преобразования и применения; система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

Основная образовательная программа обеспечивает развитие следующих личностных характеристик выпускника начальной школы БОУ «Полтавская СШ №2»:

–повышенный уровень образования за счет более основательного изучения отдельных предметов, областей знаний в соответствии с интересами учащихся и уровнем их подготовки; развитие творческих способностей учащихся через включение их в исследовательскую деятельность;

–образование, отвечающее быстрому развитию науки и позволяющее личности овладеть первоначальными умениями интегрироваться в систему мировых и национальных культур; интеллектуальное и нравственное развитие личности;

– формирование основ творческой и исследовательской деятельности в различных областях науки;

–развитие основ экологической культуры младших школьников через восприятие объектов и явлений природы, воспитания потребности общения с природой, привития навыков целесообразного поведения в природе, норм личной гигиены для сохранения своего здоровья и здоровья окружающих.

Основная образовательная программа основного общего образования БОУ «Полтавская СШ №2» (ООП ООО) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее–Стандарт) к структуре основной образовательной программы, особенностями образовательного учреждения и образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом федеральной основной образовательной программы основного общего образования (Протокол №1 от 30.08.2023), конструктором

рабочих программ портала Единое содержание общего образования.

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность БОУ «Полтавская СШ №2» в условиях ФГОС ООО:

- приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”

- Федеральная образовательная программа основного общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 370) (Протокол №1 от 30.08.2023);

Цель реализации основной образовательной программы основного общего образования

- обеспечение выполнения требований Стандарта.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

- обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности и неповторимости;

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для её самореализации;

- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;

- взаимодействие образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы с социальными партнёрами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей;

- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутри школьной социальной среды, школьного уклада;

–включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населённого пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;

–социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничестве с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

–сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

–Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы.

В результате изучения всех без исключения предметов основной школы получают дальнейшее развитие *личностные, регулятивные, коммуникативные и познавательные универсальные учебные действия, учебная (общая и предметная) и обще пользовательская ИКТ-компетентность обучающихся*, составляющие психолого-педагогическую и инструментальную основы формирования способности и готовности к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования:

Личностные: готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

Метапредметные: освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

Предметные: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Основная образовательная программа среднего общего образования БОУ «Полтавская СШ №2» разработана на основе разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – Стандарт) к структуре основной образовательной программы, особенностями образовательного учреждения и образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом федеральной основной образовательной программы среднего общего образования (Протокол №1 от 30.08.2023г.), конструктором

рабочих программ портала Единое содержание общего образования и определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне среднего общего образования. Цели реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;

- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;

- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;

- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;

- развитие государственно-общественного управления в образовании;

- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Учебный план на уровне среднего общего образования предполагает углубленное изучение предметов: математика, физика, химия, биология, экономика, право (по запросам обучающихся, их родителей (законных представителей)).

Сведения о программах, обеспечивающих дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по профилям:

№ п/п	Углубленное изучение математики, экономики, права	Количество классов (групп)	Количество обучающихся
1	11	1	10

№ п/п	Углубленное изучение математики, обществознания	Количество классов (групп)	Количество обучающихся
1	10	1	9

№ п/п	Углубленное изучение истории и обществознания	Количество классов (групп)	Количество обучающихся
1	10	1	7

№ п/п	Углубленное изучение химии, биологии	Количество классов(групп)	Количество обучающихся
1	10	1	3
2	11	1	2

№ п/п	Углубленное изучение математики, физики	Количество классов(групп)	Количество обучающихся
1	10	1	5
2	11	1	5

Психолого-педагогический класс .11 класс- 4 человека, 10 класс- 5 человек.

Формы обучения в организации.

С учетом потребностей и возможностей личности, образовательные программы в БОУ «Полтавская СШ №2» осваиваются в форме очной, заочной; в форме семейного образования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной образовательной программы действуют единый федеральный государственный образовательный стандарт, обучение ведется по программам в соответствии с ФОП.

Для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) обеспечивает индивидуальное/дистанционное обучение этих детей на дому. Основанием для организации индивидуального обучения ребенка на дому является заключение органа

здоровоохранения о наличии заболевания, препятствующего посещению ребенком школы.

БОУ «Полтавская СШ №2» использует дистанционные образовательные технологии. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Дистанционные образовательные технологии используются при реализации образовательных программ для обучающихся индивидуально на дому, а также при реализации программ внеурочной деятельности при подготовке к олимпиадам и ГИА.

Класс	Количество обучающихся						Всего
	очная	в т.ч. обучение на дому	очно-заочная	заочная	самообразование	семейное образование	
1	50						50
2	59						59
3	62						62
4	65						65
5	67						67
6	60						60
7	57	2					59
8	63						63
9	61						61
10	29			5			34
11	17	1					18
	592	2	0	5	0	0	592

Инновационная деятельность

1. Тема инновационной деятельности: РИП ИнКО «Школа как центр творчества и развития одаренности детей» (сертификат участника ИнКО 2022, 2023 годы).

Цель: поиск и реализация эффективных условий поддержки и развития одаренных детей в образовательном учреждении.

Задачи:

Разработать внутри школьную систему подготовки школьников к предметным олимпиадам и творческим конкурсам различного уровня.

Организовать адресную поддержку школьников, имеющих стабильно высокие результаты участия в предметных олимпиадах и творческих конкурсах.

Разработать систему мероприятий для развития мотивации обучающихся и педагогов.

Направления инновационной деятельности

Участие педагогов в работе обучающих семинаров БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области»;

Разработка внутришкольной системы подготовки школьников к предметным олимпиадам и творческим конкурсам различного уровня;

Выявление и сопровождение обучающихся, проявляющих интерес к участию в мероприятиях конкурсного характера, адресная поддержка школьников, имеющих высокие результаты участия в предметных олимпиадах и творческих конкурсах; стимулирование педагогов;

Краткая характеристика достигнутых результатов

Положительная динамика количества участников конкурсных мероприятий школьного, муниципального, регионального уровней из числа обучающихся 2-4-х, 5-9 классов;

Положительная динамика результативности участия обучающихся в мероприятиях конкурсного характера (муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, НПК НОУ «Поиск», «Школьные навыки», «Знатоки Омского Прииртышья» и др.);

Реализация мероприятий с целью развития мотивации обучающихся и педагогов: групповые и индивидуальные занятия с детьми проводятся по утвержденной программе; награждение грамотами и благодарственными письмами; проведение форума победителей и призёров муниципального этапа ВсОШ; торжественное открытие и обновление школьной доски Почёта.

Библиотечно-информационное обеспечение

Одним из определяющих условий эффективности работы библиотеки является качество комплектования ее книжного фонда. Главным критерием формирования состава и структуры фонда является удовлетворение запросов всех категорий читателей. Библиотечный фонд формируется в соответствии с Положением о порядке создания, обновления и использования учебного фонда библиотеки БОУ «Полтавская СШ № 2», федеральными перечнями учебников, утверждаемыми ежегодно, образовательными программами и учебными планами БОУ «Полтавская СШ № 2», по согласованию с заместителем директора по УВР, руководителями предметных методических объединений, муниципальной методической службой.

Фонд библиотеки является универсальным. В нем представлена учебная, учебно-методическая литература, научная, справочная, художественная литература, литература по искусству и краеведению, периодические и электронные издания.

Фонд библиотеки составляет 21185 экземпляра. Из них:

- художественная литература 5602 экземпляров,
- учебная литература 13551 экземпляров,
- научно-методическая литература 1089 экземпляров,
- справочная литература 943 экземпляров.

Библиотека БОУ «Полтавская СШ №2» состоит из абонементов и читального зала, оборудованного персональным компьютером.

Количество сотрудников библиотеки – 1, уровень образования – высшее профессиональное по специальности «Библиотековедение и библиография».

Организация внеурочной деятельности

Под внеурочной деятельностью в БОУ «Полтавская СШ №2» понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования.

Цели организации внеурочной деятельности:

- обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребёнка в образовательном учреждении,
- создание благоприятных условий для развития ребёнка,
- учёт его возрастных и индивидуальных особенностей.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах как экскурсии, кружки, секции, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и других. Использование внеурочной деятельности способствует закреплению и практическому использованию отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов.

Формы организации внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением с учетом возможностей образовательных учреждений дополнительного образования, культуры и спорта, дополнительного образования детей. В период каникул для

продолжения внеурочной деятельности используются возможности лагеря с дневным пребыванием детей.

Содержание занятий, предусмотренных во внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется в формах, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательном учреждении в этой работе принимают участие все педагогические работники учреждения (учителя начальной школы, учителя - предметники и др.).

План внеурочной деятельности формируется образовательным учреждением и направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования.

Внеурочная деятельность в БОУ «Полтавская СШ №2» осуществляется в рамках базовой организационной модели через:

- часть учебного плана, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, проводимые в формах, отличных от урочной);

- собственные дополнительные образовательные программы (внутришкольная система дополнительного образования);

- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;

- организацию деятельности группы продленного дня;

- классное руководство (экскурсии, соревнования, общественно-полезные практики и т.д.);

- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора ОБЖ, заместителей директора по ВР, НМР), школьного библиотекаря в соответствии с их должностными обязанностями;

- инновационную (экспериментальную) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе, учитывающих региональные особенности.

Учреждения дополнительного образования, учреждения культуры и спорта, участвующие в организации внеурочной деятельности обучающихся БОУ «Полтавская СШ №2». Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняют классные руководители, которые, в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействуют с родителями, педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;

- организуют в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;

- организуют систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе, через органы самоуправления;

- организуют социально-значимую, творческую деятельность обучающихся.

Качество подготовки обучающихся

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Цель Внутренней системы оценки качества образования БОУ «Полтавская СШ № 2»: сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования БОУ «Полтавская СШ №2» и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития

системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по повышению качества образования.

Функции Внутренней системы оценки качества образования БОУ «Полтавская СШ №2»:

–Мотивационно – целевая – четкое выполнение работы всеми членами педагогического коллектива в соответствии с делегированными им обязанностями, планом и образовательной программой, соотносясь с потребностями в достижении и ее целей.

–Информационно - аналитическая – функция управления, направленная на изучение состояния и обоснованности применения совокупности способов, средств, воздействий по достижению целей образовательного процесса на объективную оценку результатов этого процесса и формирование регулирующих механизмов по переводу всей системы образования образовательного учреждения в новое качество иное состояние.

–Планово – прогностическая – деятельность по оптимальному выбору целей образования в создании рабочих и образовательных программ их достижения.

–Контрольно – диагностическая – одновременное оперативное изучение и оценка процесса образования, а также его регулирование и коррекция на уровне обучающегося, деятельности учителя и руководителя школы.

–Регулятивно - коррекционная – деятельность по внесению корректив в процессы образования с помощью оперативных способов, средств и воздействий входе управления педагогической системой для поддержания ее запрограммированном уровне результатов образования.

Направления оценки качества образования:

–требования к качеству результатов: оценка образовательных результатов, достигаемых школой;

–требования к качеству процесса: оценка качества условий образовательной деятельности, в т.ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий;

–требования к структуре образовательных программ: оценка качества управленческой деятельности всех субъектов образовательной деятельности.

Основные принципы функционирования системы внутри школьного мониторинга качества образования: объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность), технологичность.

Основные пользователи результатов внутришкольного мониторинга качества образования: органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательного учреждения, учащиеся и их родители (законные представители), представители общественности т.д.

Структура внутри школьной модели оценки качества образования

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ: оценка уровня реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования

Цель: сбор и анализ информации об уровне реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. *Показатели оценки личностных образовательных результатов:*

–уровень социализированности и уровень воспитанности;

–уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету;

–уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга.

Показатели оценки метапредметных образовательных результатов:

- уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки системного, экологического мышления и т. д.);
- уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т.д.);
- уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь ит. д.);
- уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).

Показатели качества и динамики обученности:

- подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки;
- уровень обучаемости (уровень учебно-познавательных возможностей);
- участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах.

Наличие перечисленных показателей отражает результативность образования в школе, выявляет подсистемы в школьной образовательной системе, которые требуют коррекции и/или развития.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА: оценка уровня созданных условий реализации основной образовательной программы общего образования, в т.ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий

Цель: определение уровня созданных условий реализации основной образовательной программы, обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения".

Направления анализа качества обучающей предметной деятельности:

- качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе;
- качество планирования и организации уроков по предмету;
- качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
- качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
- качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся;
- качество деятельности по организации проведению предметных событий в школе;
- качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.;
- качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ;
- качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы;
- качество деятельности педагогического коллектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника».

Направления анализа качества воспитательной работы:

- содержание и структура системы воспитательной работы, отражающие и/или акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни);
- качество реализации программы воспитательной работы;
- качество работы с родителями.

Мониторинг уровня профессиональной компетентности учителя:

- динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя;
- качество деятельности ШМО;
- качество работы библиотеки, медиатеки, ресурсного центра школы;
- качество деятельности социально-психологической службы.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ:

оценка уровня

реализации требований к структуре основной образовательной программы общего образования Показатели качества управления:

- оптимальность состава и структуры модели оценки качества образования;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество выполнения Положения о документообороте образовательного процесса (полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации и всеми участниками образовательного процесса);
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса (достаточность и качество оснащения образовательной среды школы);
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы (наличие и реализация в модели оценки качества образования необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты);
- компетентность субъектов управления (уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения).

ВНЕШНЯЯ НЕЗАВИСИМАЯ ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА в форме оценки качества образования в БОУ «Полтавская СШ № 2» при проведении внешних независимых процедур оценки качества образования, осуществляется в следующих формах:

- Лицензирование деятельности ОУ;
- Аккредитация образовательных программ;
- Аттестация педагогических работников;
- Государственная (итоговая) аттестация выпускников;
- Участие обучающихся и педагогических работников в конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальных, региональных, федеральных);
- Проверки органов управления образованием;
- Социологические и статистические исследования различных уровней;
- Ежегодное участие обучающихся в процедурах оценки качества образования через интеллектуальные конкурсы.

Результаты внешней независимой экспертной оценки качества образования используются при проведении анализа состояния системы образования в ОУ через сопоставление внутренней и внешней оценки, принятия обоснованных управленческих решений по повышению качества образования.

Формы аттестации

Порядок, периодичность, система оценивания и формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определены локальными актами учреждения.

1) Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- постоянного контроля учебных достижений обучающихся по предметам учебного плана в течение учебного года, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС);
- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их

гестацию обучающихся включена
1. выполняемые обучающимися, не
агностики, заносятся результаты по

класса осуществляется качественно.
рнале в виде отметок. Допускается
уровням фиксации.

различные виды контрольных,
и устных, которые проводятся по
для уровня освоения обучающимися
точности формируемых предметных
коммуникативных умений, ценностных

тся по всем учебным предметам
ом порядке в форме итоговых
ных нормативов. ВПР используется
предметам учебного плана/ в части.

и достижения результатов освоения образовательной программы по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год):

- соотношение этого уровня с требованиями ФГОС;

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету и представляет собой итоговую отметку за учебный год.

Итоговая отметка выставляется по окончании учебного на основе четвертных (полугодовых) отметок и представляет собой результат среднего арифметического четвертных отметок. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

Итоги промежуточной аттестации отражаются отдельной графой в электронных журналах по всем предметам учебного плана как годовая отметка.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся в БОУ «Полтавская СШ №2» по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На его основании издается приказ директора. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4) Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленной Министерством образования Российской Федерации (11 классы) и Министерством образования Омской области (9 классы).

Формы государственной (итоговой) аттестации: ЕГЭ (11 классы), ОГЭ (9 класс).

Удовлетворительные результаты государственной (итоговой) аттестации являются основанием выдачи выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

Качество подготовки обучающихся по основным общеобразовательным программам за 2023-2024 учебный год

№ п/п		Начальная школа	5 – 9 классы	10 – 11 классы	По школе
1	Количество учащихся на начало года	230	303	47	580
2	Количество учащихся на конец года	235	313	47	595 и 5 человек на заочном обучении
3	Прибыло в течение	9	15	1	25+5

	года				
4	Выбыло в течение года	4	5	1	10
5	Аттестовано	185	312	47	544
6	Не аттестовано	50	1	0	51
7	Количество неуспевающих	5	1	-	6
8	Количество отличников	23	24	9	56
9	Количество хорошистов	101	119	17	237
10	Процент успеваемости	99,3%	99,7%	100%	98,9%
11	Процент качества знаний	67%	45,8%	55,3%	53,9%

Отличники

	Фамилия, Имя	Класс	Награждены похвальным листом
1	Маркелов Михаил	2 "а"	Похвальный лист
2	Ткач Ирина	2 "а"	Похвальный лист
3	Литау Глеб	2 "а"	
4	Шевченко Петр	2 "а"	
5	Горянская Екатерина	2 "б"	Похвальный лист
6	Пахомова Ева	2 "б"	
7	Тизяева Дарья	3 "а"	Похвальный лист
8	Эмильбеков Эдилбек	3 "а"	Похвальный лист
9	Кулакова Юлия	3 "а"	
10	Кучкова Елизавета	3 "б"	Похвальный лист
11	Молдоспаев Даян	3 "б"	
12	Потапова Валерия	3 "в"	
13	Отамась Варвара	4 "а"	Похвальный лист
14	Маркелова Анастасия	4 "а"	Похвальный лист
15	Ивашенко Дарья	4 "а"	
16	Конюхова Полина	4 "а"	
17	Балакир Анна	4 "а"	
18	Литвиненко Артем	4 "б"	Похвальный лист
19	Сиволап Евгений	4 "б"	Похвальный лист
20	Налобин Егор	4 "б"	
21	Рзаев Али	4 "б"	
22	Лорер Никита	4 "в"	Похвальный лист
23	Нарыгин Антон	4 "в"	
24	Шевченко Полина	5 "а"	Похвальный лист
25	Савченко Арина	5 "а"	Похвальный лист
26	Пампуха Сергей	5 "а"	
27	Пластун Егор	5 "б"	Похвальный лист
28	Саториус Злата	5 "б"	Похвальный лист
29	Черкасов Егор	5 "б"	Похвальный лист
30	Строкина Дарья	5 "б"	
31	Черная Екатерина	5 "б"	
32	Ломасева Ксения	5 "б"	
33	Галыбова Лейла	5 "б"	Похвальный лист
34	Садыгов Асиман	5 "б"	
35	Редникина Мария	5 "в"	Похвальный лист
36	Зубковская Виктория	5 "в"	Похвальный лист
37	Душейко Александр	5 "в"	Похвальный лист

38	Попова Юлия	6 "а"	
39	Толкова Арина	7 "а"	
40	Айтжанов Денис	7 "а"	
41	Мурашкина Юлия	7 "б"	Похвальный лист
42	Нагавкина Екатерина	8 "а"	Похвальный лист
43	Чепенко Елизавета	8 "б"	
44	Серета Александра	8 "б"	
45	Мыльников Александр	9 "а"	Аттестат
46	Аверьянова Элла	9 "а"	
47	Пампуха Светлана	9 "б"	
48	Лазарева Ирина	10	Похвальный лист
49	Кусливый Святослав	10	Похвальный лист
50	Белка Арсений	10	
51	Лыбина Олеся	10	
52	Лейхнер Полина	10	
53	Керик Виталий	11	
54	Сенникова Варвара	11	
55	Козлов Михаил	11	
56	Малявская Карина	11	

К ГИА допущены 59 обучающихся 9х классов. Один обучающийся 9го класса не допущен к ГИА, оставлен на повторное обучение в 9 классе. Один обучающийся, непрошедший ГИА с прошлого учебного года также проходил ГИА. 60 учащихся успешно прошли государственную итоговую аттестацию за курс основной школы, им вручены аттестаты об основном общем образовании. 11 обучающихся пересдали ОГЭ в сентябре. На «4» и «5» сдали экзамены 12, что составляет примерно 20,3 % экзаменовавшихся девятиклассников.

Вручены аттестаты об основном общем образовании с отличием Аверьяновой Элле Андреевне, Мыльникову Александру Анатольевичу, Зайцевой Анастасии Александровне, Пампухе Светлане Павловне.

На конец 2023/2024 учебного года в 11-м классе обучалось 18 учащихся. Все учащиеся 11-го класса были допущены к итоговой аттестации. 1 обучающийся 11-го класса сдавал два обязательных экзамена – по русскому языку и математике ГВЭ. Для итоговой аттестации обучающиеся выбрали 7 предметов по выбору. Наиболее популярным предметом у обучающихся 11-го класса в этом учебном году был обществознание.

18 выпускников средней школы успешно выдержали государственную итоговую аттестацию, им вручены аттестаты. Козлов Михаил Дмитриевич, Малявская Карина Олеговна награждены золотой медалью, им вручены аттестаты о среднем общем образовании с отличием первой степени. Сенникова Варвара Ивановна, Серебrenникова Анастасия Валерьевна награждены серебряной медалью, им вручены аттестаты о среднем общем образовании с отличием второй степени.

Востребованность выпускников

Ежегодно в рамках работы по содействию в профориентации и трудоустройстве выпускники принимают участие в муниципальной «Ярмарке учебных мест», встречах с представителями учебных заведений, профориентационных мероприятиях Центра социальной помощи семье и детям, посещают «Дни открытых дверей» омских ВУЗов. Ежегодно проводится мониторинг востребованности выпускников школы среди учебных заведений г. Омска, на основе которого осуществляется прогнозирование распределения выпускников, корректируются планы профориентационной работы, предпрофильной подготовки и профильного обучения.

Организационно-педагогические условия реализации образовательных программ

Система управления организации

Система управления БОУ «Полтавская СШ №2» –это совокупность скоординированных, взаимосвязанных между собой мероприятий, направленных на достижение главной цели – обеспечения современного качества образования на основе

сохранения его фундаментальности и соответствия актуальными перспективным потребностям личности, общества и государства.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления в Учреждении являются:

Педагогический совет;

Общее собрание коллектива Учреждения; Родительские комитеты классов;

Совет Учреждения.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет руководитель – директор, прошедший соответствующую аттестацию и назначенный Учредителем. Директор Учреждения несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности Учреждения в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Учреждения. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и органов управления Учреждением.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует Педагогический совет. Педагогический совет организуется в составе директора Учреждения, заместителей директора по учебной, воспитательной и научно-методической работе, педагога-психолога, библиотекаря, всех педагогических работников. Педагогический совет является постоянно действующим органом Учреждения.

В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует Совет Учреждения.

Совет Учреждения - это коллегиальный орган самоуправления, имеющий полномочия, определенные уставом и локальным и нормативными актами Учреждения, по решению вопросов функционирования и развития Учреждения. Совет Учреждения создается в составе 11 членов. В состав Совета Учреждения входят: 6 представителей родителей (законных представителей) обучающихся по 2 представителя от ступени обучения; 2 представителя обучающихся II-III ступеней обучения; 2 представителя работников Учреждения. В состав Совета Учреждения входит директор Учреждения по должности. По решению Совета Учреждения в его состав могут быть включены (кооптированы) с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с Учреждением или территорией, где оно расположено. Срок полномочий Совета Учреждения составляет 5 лет. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Совета Учреждения устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением о Совете Учреждения.

Коллегиальным органом управления Учреждением является Общее собрание коллектива Учреждения. В состав Общего собрания коллектива входят все работники Учреждения. Общее собрание коллектива является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

Организационной формой работы Общего собрания коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении создаются Родительские комитеты классов.

Задачами Родительских комитетов являются:

- укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства

воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;

- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;

- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения.

Родительские комитеты избираются сроком на 1 учебный год. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Родительских комитетов устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением о родительских комитетах.

В Учреждении могут создаваться различные профессионально-педагогические объединения: методический совет, предметные методические объединения педагогов, творческие лаборатории и др.

Цель создания профессионально-педагогических объединений:

- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- организация научно - методической, исследовательской и опытно - экспериментальной деятельности педагогического и ученического коллективов;
- просветительно-педагогическая деятельность;
- экспертиза методических и учебных материалов, качества работы педагогов;
- утверждение экзаменационных материалов, учебных программ и календарного тематического планирования на учебный год.

В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Учреждение предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся. Порядок деятельности, компетенция профессионально - педагогических объединений, органов ученического самоуправления и ученических организаций определяются локальными актами Учреждения.

Организационная структура управления БОУ «Полтавская СШ №2»

Первый уровень - директор школы, педагогический совет, Совет учреждения (Совет школы), общее собрание, методический совет. Этот уровень определяет *стратегические* направления развития школы.

Второй уровень - заместители директора школы, заведующий хозяйством. Эти субъекты осуществляют *тактическое управление* образовательным учреждением.

Третий уровень - педагоги, классные руководители выполняющие *оперативные* управленческие функции по отношению к учащимся и родителям.

Четвертый уровень - *соуправление*- учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления. Выделение данного уровня подчеркивает субъект-субъективный характер отношений между учителями и учениками.

Каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню. На каждом из них по горизонтали разворачивается свои отношения координации.

Принципы управления в БОУ «Полтавская СШ №2»:

- Принцип оптимального соотношения централизации и децентрализации в управлении;

- Принцип единства единоначалия и коллегиальности в управлении;

- Принцип рационального сочетания прав, обязанностей и ответственности в управлении;

- Принцип сочетания интересов детского и взрослого коллективов;

- Педагогическая направленность управленческой деятельности в школе;

–Принцип нормативности, управление школой на основе общепринятой нормативной базы;

–Принцип объективности, следование требованиям объективных закономерностей учебно-воспитательного процесса;

–Единство педагогических позиций всех участников образовательного процесса;

–Принцип сочетания государственных и общественных начал, объединение усилий государства и общества для решения проблем развития.

Материально-техническая база

Материально-техническая база учреждения соответствует нормам и требованиям СанПин. Школа размещена в трехэтажном каркасно-панельном здании 1985 года постройки, состояние здания удовлетворительное, общая площадь 3087,3 кв.м., чердачные и подвальные помещения отсутствуют, имеется центральное водоснабжение, отопление, канализация; установлены приборы учёта электроэнергии, тепловой энергии, воды; в 2023 году проведена аттестация рабочих мест. В соответствии с требованиями безопасности территория имеет ограждение и освещение по периметру. На территории размещены спортивная площадка, учебно-опытный участок, хозяйственная зона с мусоросборником, наружный туалет, гараж, теплица, овощехранилище; подключена кнопка тревожной сигнализации, проведена охранно-пожарная сигнализация.

1. Количество учебных кабинетов–23

– кабинет начальных классов–7

– кабинет математики–3

– кабинет географии с лаборантской – 1

– кабинет русского языка и литературы–3

– кабинет иностранного языка– 2

– кабинет химии и биологии с лаборантской– 1

– кабинет физики с лаборантской –1

– кабинет истории с лаборантской – 1

– компьютерные классы с выходом в Интернет–1

– кабинет технологии –1

– учебная мастерская по обработке древесины–1

2. Спортивный зал 211 кв.м., спортивная комната 18 кв.м. с установленными тренажерами, при спортивном зале оборудованы снарядная, две раздевалки и четыре душевых кабины.

3. Актальный зал 140 кв.м. на 140 мест, произведена реконструкция с заменой оконных блоков, напольного покрытия, облицовкой стен панелями ПВХ 2011-2012 годы; замена акустической аппаратуры 2010-2011 годы.

4. Медицинский кабинет (приёмная и процедурный кабинеты, лицензия на осуществление медицинской деятельности 2013г., полная замена оборудования 2012г.). Врачебное медицинское обслуживание осуществляется специалистом БУЗОО «Полтавская ЦРБ».

5. Столовая на 160 мест, работает на сырьё, произведена полная замена технологического оборудования в 2009 году по федеральной программе организации горячего питания. Персонал пищеблока 6 человек, из них кладовщик–1, квалифицированные повара–2, рабочие кухни – 2, уборщица– 1, все работники имеют соответствующий допуск.

6. Туалетные комнаты размещены на 1 этаже, оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН, из них 3– для обучающихся, 2– для персонала учреждения.

Все учебные и административные помещения оснащены современной мебелью, компьютерной техникой, температурный режим и освещение соответствуют санитарно-гигиеническим нормам.

Ресурсное обеспечение образовательного процесса

1. Персональные компьютеры – 63, из них приобретены по программе ЦОС в 2020 году 23 единиц, в 2023 года 4 единицы для Точки Роста, также 3 интерактивные доски, 3 камеры наблюдения, проведен высокоскоростной интернет;
2. Мультимедийные проекторы – 15, все используются в образовательном процессе.
3. Ноутбуки–3, используется в административных целях.
4. Принтеры, МФУ, сканеры–15 единиц.
5. Оборудование для дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья– 5 комплектов (ноутбук, принтер, сканер, веб-камера, графический планшет, цифровая фотокамера, акустическая система, комплект ЭОР).
6. Комплект оборудования кабинета физики, 2006г.
7. Комплект оборудования кабинета химии, 2012г.
8. Музыкальный центр–1
9. Магнитофон –2
10. Машины швейные 4 единицы 2011-2013гг., используются на уроках технологии.

**Материально-техническая база Центра образования «Точка Роста»
БОУ «Полтавская СШ №2»**

№ п/ п	Перечень оборудования	Кол-во оборудовани я
1	Микроскоп цифровой	5
2	Ноутбук ICL RAYbook S1513G1R	3
3	Многофункциональное устройство (МФУ)	2
4	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: БИОЛОГИЯ	3
5	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: ХИМИЯ	3
6	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: ФИЗИКА	3
7	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: БИОЛОГИЯ (физиология)	1
8	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: БИОЛОГИЯ (экология)	1
9	Расширенный робототехнический набор	2
10	Учебный набор программируемых робототехнических платформ	1
11	Набор посуды и принадлежностей (микролаборатория)	4
12	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: (ФИЗИКА)	2
13	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: (ХИМИЯ)	2
14	Набор ОГЭ/ЕГЭ (физика)	3
15	Набор ОГЭ/ЕГЭ (химия)	3
16	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования: БИОЛОГИЯ (нейротехнология)	1

17	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования, Z.Lads (физика)	3
18	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования, Z.Lads (химия)	3
19	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования, Z.Lads (биология)	3
20	Ноутбук RikorR-N-15-5400U (TI-1554)	1
21	Набор для конструирования промышленных робототехнических систем «СТЕМ Мастерская. Экспертный набор» (ARP-RSK-WRS-02)	1

Наличие транспортных средств, оборудованных в соответствии с требованиями безопасности при перевозке школьников:

Марка ТС	Гос. номер
ПА3,32053-70	T316OY55
ПА3,322121	Y693TX55
ПА3,320570-02	X360BK55
ПА3,320570-02	X279BK55

Транспортные средства имеют паспорта безопасности, используются для осуществления подвоза обучающихся в образовательное учреждение по утвержденным маршрутам.

Соблюдение требований безопасности

Территория имеет ограждение и освещение по периметру, в здании подключена кнопка тревожной сигнализации, проведена охранно-пожарная сигнализация, имеется один основной выход и шесть запасных. В соответствии с требованиями пожарной безопасности в помещениях размещены планы эвакуации, средства пожаротушения (огнетушители). Охрана осуществляется круглосуточно: 08.00– 14.00, 14.00 –20.00 вахтерами (в две смены), 20.00– 8.00 сторожами.

С 03.08.2023 г. функционирует официальный сайт школы на платформе ГОСБЕБ

<https://sh2-poltavka-r52.gosweb.gosuslugi.ru>

С 2021 года педагоги, родители и обучающиеся прошли авторизацию в федеральной государственной информационной системе Министерства просвещения России «Моя школа»

<https://myschool.edu.ru/>

С 01.01.2009г. ведутся электронные журналы, размещены по адресу <http://dnevnik.ru/>, зарегистрировано 100% пользователей.

2. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

Деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся на май 2024 год	595
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	235
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	313
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	47
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	293 чел./53,9%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	21,42
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,93
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	60,88
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	41,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	8 чел./13%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	9 чел./15%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1/1,7%

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4 чел/6,7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты об среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 чел/2,2%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрях, конкурсах, в общей численности учащихся	535/90%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	206/35 %
1.19.1	Регионального уровня	206/100%
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	47/8%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	47/8%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	154/26%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	15/3%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23/77%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	21/70%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6/20%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности	6/20%

педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	20/67
1.29.1	Высшая	11/37%
1.29.2	Первая	9/30 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	7/23%
1.30.2	Свыше 20 лет	14/46%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/27%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/20%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0.1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся	592/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	9 кв.м

Результат процесса формирования компетентностей обучающихся напрямую зависит от уровня компетентности педагога. Анализ методической работы школы показал, что единая методическая тема соответствовала задачам, стоящим перед образовательной организацией. Профессиональный рост педагогов сочетается с курсовой подготовкой, переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня. Все учителя школы объединены в предметные ассоциации, что способствует своевременной коррекции профессиональной деятельности. В течение 2023-2024 года ШМО провели заседания по темам: рекомендации БООУ ДПО ИРООО по отработке типичных ошибок ГИА-2024, составление банка заданий по функциональной грамотности обучающихся, развивающая среда, как условие мотивации обучающихся, работа со слабоуспевающими обучающимися.

Положительная динамика роста методического и профессионального мастерства обеспечивается за счет

- обобщения и распространения педагогического опыта в рамках реализации проекта «Стиль и мастерство педагога»;
- участия в методическом дне;
- отработки новых педагогических технологий формирующего оценивания, разработки рабочих листов;

В работе педагогического коллектива школы имеются недостатки: педагоги испытывают трудности в самонализе своих профессиональных дефицитов; большинство педагогов не готовы к переоценке своих профессиональных качеств, необходимых для повышения качества образования; низкая мотивация к освоению и внедрению новых педагогических технологий и инноваций свойственно части педагогов школы. В целом работа методической службы школы может быть признана удовлетворительной.

Задачи методической службы на 2025 год:

1. Обеспечивать снижение процента педагогов, не имеющих квалификационной категории, проведение консультирования и контроля прохождения процедуры аттестации согласно запланированному графику на 2024-2025 год (Серебрянская А.О., Леонардт М.А., Компания Т.О.);

2. Повысить мотивацию деятельности педагогического коллектива, рост профессиональной компетентности каждого педагога, разработав единую, публичную систему оценки активности и результативности работы педагогов.

3. Продолжить работу по повышению уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, создав рабочие группы и утвердив план работы рабочих групп.

4. Обеспечить использование всеми педагогами федеральной государственной информационной системе Министерства просвещения России «Моя школа».